Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA REUNION GESTOR OPERATIVO ZONAL ZONA 4 - JEISON ORLANDO ORJUELA	DD	MM	AA
ACTA No. 2		2	10	2020

LUGAR:	meet.google.com/trf-kayw-sds	**HORA DE INICIO:**	5:30 p. m.	**HORA FIN:**	6:20 p. m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
MARCO ANTONIO LOPEZ MERCHAN	GESTOR IED	DEPORTES - TEC
ANGELA ANDREA PEÑA HERREÑO	FORMADORA VOLEIBOL Y PORRAS	DEPORTES - TEC
CARLOS EMILIO RUIZ VILLAMIL	FORMADOR TAEKWONDO	DEPORTES - TEC
BLANCA MARCELA MALAVER VELEZ	FORMADORA DE GIMNASIA	DEPORTES - TEC
CARLOS ROMARIO VELANDIA LOPEZ	FORMADOR DE FUTSAL	DEPORTES - TEC
JUAN DAVID MESA BRITTO	FORMADOR GIMNASIA	DEPORTES - TEC
ANDRES MAURICIO RODRIGUEZ PENAGOS	FORMADOR FUTSAL	DEPORTES - TEC
GABRIEL ENRIQUE FUENTES PITALUA FUENTES	FORMADOR BALONCESTO	DEPORTES - TEC
MARIA LIGIA DIAZ RISCANEVO	FORMADORA DE TAEKWONDO	DEPORTES - TEC

ORDEN DEL DIA

PRESENTACION DE LOS GESTORES DE LA ZONA 4	4. ESTRETEGIAS
DIRECTIVAS DEL PROYECTO	5.CRONOGRAMA DE LA SEMANA DE RECESO
DiSTRIBUCION DE LAS ZONAS	6. EVIDENCIAS DEL TRABAJO DE LA SEMANA DE RECESO

TEMAS TRATADOS

se presentan los gestores de la zona 4 y el colegio del cual esta a cargo , inicia el gestor Marco lopez encargado de los colegios Jose Felix Restrepo, Manuelita Saenz, William Segura Quiñonez encargado del colegio Antonio baralla, Diana Turbay, Maria

carbonell, Daniel Rojas encargado de los colegios Colombia Viva y el colegio Entre Nubes, Diego Gomez, colegio la victoria, Liceo Femenino; manuieldel socorro, Carlos Gamba Torres, Aulas colombianas, Ricaurte, Alfredo Iriarte.

el proyecto cambio de nombre a Proyecto de inversion 7854 formacion de niños, niñas, adolescentes y jovenes, en las disciplinas deportivas priorizadas, en el marco de la jornada escolar complementaria en Bogota- estrategia TEC - IDRD para que todos lo

tengamos caro y en las reuniones con las IED y estudiantes les vayamos dando a conocer el nuevo nombre y reconocerlo de esta manera.

GERENTE: Alejandro Gonzalez Cardenas, COORDINADORA PEDAGOGICA: Yadira Mercedes Sanchez, COORDINADOR SOCIAL: Carlos alberto rincon Oñate, COORDINADOR OPERATIVO: Daniel Eduardo Medina Ocampo, GESTOR ZONAL DE LA ZONA 4 :

Jeison Orlanfdo Orjuela Acosta, se explica la distribucion de las 5 zonas: zona 1 usaquen suba, barrios unidos, teusaquillo y chapinero, Zona 2: Fontibon, Engativa y Puente Aranda, Zona 3: Usme y ciudad bolivar , Zona 4: santa fe , San Cristobal, Martires

y Rafael Uribe Uribe.

Por motivo de la pandemia el proyecto utiliza unas nuevas estretegias, los colegios solo pueden utilizar 1 o 2 de ellas, son 3 : la primera es sincronico: desarrollo la clase en una hora especifica por medio de una aplicación sea Meet, Teams. Zoom, el niño debe

ingresar al SIM con el numero de documento y contraseña,la otra estrategia es la creacion de videos y se deben subir al sim para que los niños se puedan conectar a una hora especifica y hacer preguntas frente alos videos y el formador las debe contestar y

hacer seguimiento, estos videos duran 5 minutos y es la union de 4 videos una parte inicial, central, final y el reto, la Tercera estrategia es por medio de guias para niños que no tiene ninguna conexión, el gestor IED se encarga de entregarlas

a la institucion educativa se entregan de manera virtual o de manera fisica , despues de entregadas debe entregar unos formatos donde estan las firmas de los padres o de la enlace autorizando la entrega virtual, se realizan acompañamientos teleonicos o via

Whatssap , hay unas preguntas generadoras que el formador debe retroalimentar con los estudiantes. los gestores IED daran todas las indicaciones y aclaran las dudas que se puedan presentar frente a estas nuevas estrategias y se pueda culminar el año

se pide puntualidad y compromiso con la asistencia a las reuniones , tener en cuenta que el nombre del IDRD esta en juego y hay que cuidar la imagen de la entidad y el proyecto, trabaja en el buen trato con los estudiantes teniendo en cuenta que son la razon

de ser del proyecto sin importar la estregia que se maneje,.

Cualificacion de la semana de 5 de Octubre al 9 de Octubre, cumplir con las tareas y entregar los productos a tiempo, el gestor IED envia la programacion y el link de conexión a cada reunion.

los gestores deben relacionar por medio de un acta a los formadores que no lleguen puntual a las reuniones, que no se conecten, que no entreguen los productos solicitados y evidencias

Lunes 5 /10 .7 a 9 am se trabajara por zonas responsables gestores IED, pedagogicos, sociales, operativos de cada zona, se explicara el trabajo que se va a realizar y lo que deben diligenciar diariamente, formato de seguimiento semanal con ecidencias de lo

TEMAS TRATADOS
trabajado. Afianzamiento de sesiones de clase en orden pedagogico y social según propuesta de Jornada Escolar Complementaria, modulo psicosocial,. Reunion de 11 a 1 pm reunon por centro de interes, elaboracion de guias digitales para 3 semanas de trabajo
puede llegar un correo citando a los formadores a una reunion presencial con el gerente el cual en el momento se encuentra pendiente por confirmar y dado el caso se modificaran los horarios de las reuniones para que puedan participar en la reunion con el
gerente en el IDRD, martes 6 de octubre rse trabajara por zonas responsables gestores IED, pedagogicos, sociales, operativos de cada zona,fortalecimiento de las sesiones de clase en el marco de la nueva propuesta de la Jornada Esccolar Complementaria
desde lo pedagogico y psicosocial en las sesioesnde clase, guias y acompañamiento remoto. Tema 2 socializacion de componentes de la nueva propuesta, cultura ciudadana, construccion ciudadana y apropiacion del espacio publico, tema 3
modulo psicosocial y de 11 a 1pm Reunion por zonas responsables: gestores y formadores, tema 1 componente operativo de la Jornada escolar complementaria , SIM, acciones de seguimiento a evidencias, assitencia de escolares, temas con docentes enlace
Miercoles 7 de octubre Lunes 5 /10 .7 a 9 am se trabajara por zonas responsables gestores IED, pedagogicos, sociales, operativos de cada zona avance desarrollo de las guias digitales con elementos pedagogicos y psicosociales. Seguimiento a escolares con
cada estrategia , formato de seguimiento y evaluacion en el SIM a formadores, valoracion y seguimiento a escolares por parte del formador Tema 3 moduo psicosocial - 11 a 1 pm Reunion por zonas Responsables gestores y formadores, coordinacion de
semillero, tema 1 desarrollo de las acciones de semillero en las sesiones de clase, tema 2 informe de pago y documentacion, revison del tema operativo de la Jornasda Escolar Complemetaria. Jueves 8 de octubre 7 a 9 am puede llegara a ener un cambio
tema 1 desarrollo de la lectura y posibles ajustes sugeridos por el centro de interes a los planes pedagogicos, tema 2 desarrollo del documento inicial, tema 3 ajuste a las guias digitales para semanas de trabajo. 11 a 1 pm reunion por zonas con gestores
frente a la calidad de evidencias según lineamientos pedagogios, asistencia manual en el SIM. Viernes 9 de octubre de 7 a 4pm entrega produto final de las 35 guias por centros de interes con las sugerencias en relacion a los planes pedagogicos. Revision por
parte de gestores IED al drive por zonas con formadores al seguimiento diario con evidencias del trabajo desarrollado en la semana. El drive dia a dia se deben enviar las evidencias de lo que se trabajo cada dia de la semana, el periodo de actividades va del
primer dia del mes al 30 o 31 de cada mes , se deben tomar pantallazos de cada reunion, el gestor IED designa un formador para realizar el acta.
se solicita mostrar buenas evidencias ya que son las que revisan las entidades de control para sopoprtar muy bien la no suspension del contrato en esta semana, se deben resolver todas las inquietudes para evitar incovenientes, las personas nuevas en
char del grupo deben poner su nombrte apellido telefono SIM- nuevo para coordinar una cualificacion con ellos para explicar la plataforma, cuqluier tipo de novedad con el SIM se debe reportar en el mismo char debe colocar telefono y nombre - SIM novedades
para coordiar con las personas del SIM y corregir todas las fallas que se presentan con la plataforma.
es importante tener la informacion bien clara , tener claras las coberturas, tener los links de las reuniones que son importates para soportar su informe y la asistencia a ellas, el gestor Operativo Jeison Orjuela se despide y menciona que se queda con los
gestores IED en la reunion.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				
La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación o plataforma virtual (google meet) acuerdo con los lineamientos, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", de acuerdo con lo contemplado en el decreto 491 del 28 de marzo de 2020. Por lo cual contiene firmas digitales y se relaciona las personas participantes.				

Siendo las 6:30pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA	Marco Antonio López Machan.	**FIRMA**		
NOMBRE	MarcoLlopez	**NOMBRE**		
CARGO	Gestor IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	ANGELA PEÑA HERREÑO